



Республика Карелия
Karjalan Tazavaldu
Администрация Пряжинского национального муниципального района
Priäžän kanzallizen piirin hallindo

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Пряжа
Priäžän kylä

«10» марта 2021 г.

№ 108

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района

В целях совершенствования организации питания обучающихся в образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 08.12.2020 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации от 18.05.2020 г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»,

администрация Пряжинского национального муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района.

2. Отделу образования и социальной политики (Регурецкий В.П.) довести данное постановление до всех участников образовательного процесса.

3. Руководителям образовательных организаций Пряжинского национального муниципального района разместить постановление на официальных сайтах образовательных организаций.

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Е.В. Илюкович.

Глава администрации



О.М. Гаврош

**Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся
по образовательным программам начального общего образования
в образовательных организациях Пряжинского
национального муниципального района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района (далее - Порядок).

2. Питание обучающимся предоставляется не менее одного раза в день в дни посещения учебных занятий по нормам обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Карелия, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации

В дни непосещения обучающимися учебных занятий денежная компенсация за питание не выплачивается.

3. Для организации питания общеобразовательное учреждение вправе привлекать на договорной основе юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), предоставляющих услуги общественного питания (далее - организация).

4. Питание обучающихся организуется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями, в том числе Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания, нормативными правовыми актами Республики Карелия, правовыми актами администрации Пряжинского национального муниципального района (далее – администрация), распорядительными документами общеобразовательного учреждения.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. Питание должно предусматривать наличие горячего первого и/или второго блюд, доведенных до кулинарной готовности и порционно оформленных, а также закусок, напитков и фруктов.

6. Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей (с учетом режима организации) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

Организации, осуществляющие питание детей в организованных коллективах, должны размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

Выдача детям рационов питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в организации.

В организации, осуществляющей питание детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук. В данном случае, рекомендуется образовательным организациям заключать соглашения с родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании о предоставлении оборудованного места для приема пищи в обеденном зале.

7. Качество приготовленных блюд до их выдачи обучающимся ежедневно проверяется членами бракеражной комиссии.

Положение о бракеражной комиссии и ее состав утверждаются распорядительными документами общеобразовательного учреждения.

8. Ответственность за организацию питания, полноту охвата обучающихся питанием в общеобразовательном учреждении возлагается на общеобразовательное учреждение.

9. Иные вопросы организации питания в общеобразовательном учреждении, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются правовыми актами администрации, а также распорядительными документами общеобразовательного учреждения.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

10. Отдел образования и социальной политики администрации обязан:

- координировать работу общеобразовательных учреждений по вопросам организации питания обучающихся, в том числе по оказанию услуг питания организациями, поставки пищевых продуктов;
- обеспечивать осуществление общеобразовательными учреждениями контроля за качеством, безопасностью и полноценностью питания обучающихся;
- информировать и консультировать общеобразовательные учреждения по вопросам организации питания;
- содействовать общеобразовательным учреждениям в отборе организаций, а также проведении работы с организациями по обеспечению безопасности, качества и полноценности питания;
- осуществлять сбор (в том числе путем анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей)) и анализ информации по охвату питанием обучающихся, по качеству, безопасности, полноценности питания, по оптимальному режиму питания, по санитарному и техническому состоянию столовых (пищеблоков) общеобразовательных учреждений, о результатах проверок (контроля) общеобразовательных учреждений контролирующими (надзорными) органами по вопросам организации и качества питания.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11. Образовательная организация обязана:

- организовать питание обучающихся в соответствии с настоящим Порядком;
- осуществлять контроль за качеством, безопасностью, полноценностью питания обучающихся, оптимальным режимом питания в учреждении, а также за санитарным и техническим состоянием столовых (пищеблоков);
- обеспечивать полноту охвата питанием обучающихся;
- составлять оптимальный режим (график) питания обучающихся, предусматривающий в образовательном процессе удлиненные перерывы для приема пищи;
- утверждать режим работы столовой (пищеблока);
- обеспечивать составление меню и его согласование в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка;

- организовывать производственный контроль, в том числе обеспечивать работу бракеражной комиссии;
- обеспечивать наличие и ведение документации, связанной с организацией питания.

5. ОБЩЕСТВЕННЫЙ И РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

С целью содействия созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания, обеспечения приоритетности защиты жизни и здоровья детей необходимо осуществление общественного контроля за организацией бесплатного горячего питания в образовательных организациях Пряжинского национального муниципального района.

Общественный контроль за организацией бесплатного горячего питания в образовательных организациях осуществляется со стороны образовательной организации – комиссией, в состав которой должны входить представители образовательной организации с обязательным участием представителей родительской общественности.

Кроме общественного контроля в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. в образовательной организации также может проводиться родительский контроль организации и качества питания обучающихся.